

СОГЛАСОВАНО

Автономная некоммерческая организация  
«Агентство развития профессионального  
мастерства (Ворлдскиллс Россия)»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Частного образовательного  
учреждения дополнительного  
профессионального образования «Южный  
институт кадрового обеспечения»

А.Л. Гасаев

«01» июня 2022 г.

**Дополнительная профессиональная программа  
повышения квалификации  
«Бизнес-планирование (с учетом стандарта Ворлдскиллс по  
компетенции «Предпринимательство»)»**

г. Краснодар, 2022 год

**Дополнительная профессиональная программа  
повышения квалификации  
«Бизнес-планирование (с учетом стандарта Ворлдскиллс по  
компетенции «Предпринимательство»)»**

**1. Цели реализации программы**

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, с учетом спецификации стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Предпринимательство».

**2. Требования к результатам обучения. Планируемые результаты обучения**

**2.1. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации**

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) формирование у слушателей новой компетенции с учетом спецификации стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Предпринимательство»

| <b>№ п/п</b> | <b>Содержание совершенствуемой или вновь формируемой компетенции</b>   |
|--------------|--|
| 1            | Умение разрабатывать бизнес-планы для различных целевых аудиторий с использованием современных методик бизнес-планирования   |
| 2            | Умение работать в команде и организовывать ее работу для реализации бизнес-планов по созданию нового продукта/предприятия и диверсификации существующего бизнеса   |
| 3            | Умение находить и оценивать новые бизнес-возможности и формулировать бизнес-идею,  |
| 4            | Способность оценивать риски ведения бизнеса на основе анализа факторов внешней и внутренней среды  |
| 5            | Умение оценивать и обосновывать потребность в финансировании бизнеса, а также использовать различные финансовые инструменты  |
| 6            | Умение осуществлять маркетинговое, инвестиционное и организационное планирование при разработке и обосновании бизнес-планов, а также анализировать и оценивать параметры эффективности реализуемых бизнес-проектов   |
| 7            | Умение обеспечивать реализацию социальной ответственности бизнеса через тесное взаимодействие в процессе предпринимательской деятельности со всеми заинтересованными сторонами, включая местные власти, профсоюзные объединения, местные сообщества и т.д. |

Программа разработана в соответствии с:  
– спецификацией стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Предпринимательство»;

– требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» (утвержден Приказом Минобрнауки России от 15.05.2014 N 539).

К освоению программы допускаются лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование. Медицинские ограничения регламентированы Перечнем медицинских противопоказаний Минздрава России.

## **2.2. Требования к результатам освоения программы**

В результате освоения дополнительной профессиональной программы у слушателя должны быть сформированы компетенции, в соответствии с разделом 2.1. программы.

В результате освоения программы слушатель должен:

### **знать:**

- Современные технологии в профессиональной сфере, в том числе цифровые;
- Историю движения WorldSkills International и Ворлдскиллс Россия;
- Место движения в развитии мировой и отечественной системы профессионального образования и подготовки;
- Стандарты Ворлдскиллс;
- Техническое описание компетенции, включая спецификацию стандартов Ворлдскиллс по компетенции;
- Требования охраны труда;
- Основные принципы культуры безопасного труда в области профессиональной деятельности;
- Требования эффективной организации рабочего места и выполнения профессиональных работ в соответствии со стандартами Ворлдскиллс и спецификацией стандартов Ворлдскиллс по компетенции;
- Роль и значение бизнес-плана;
- Методологию и процессы развития бизнес-идеи;
- Методы оценки выполнимости бизнес-идеи;
- Процессы принятия решений для определения товаров и услуг, на продаже которых может основываться бизнес;
- Применять методы принятия оптимальных решений, касающихся целевых аудиторий;
- Методы определения круга потенциальных покупателей;
- Методы удовлетворения потребности в выбранных товарах/услугах;
- Как оценивать конкурентоспособность бизнес-идеи;
- Различные маркетинговые стратегии;
- Цели маркетингового планирования;
- Тактики продвижения товаров/услуг на рынке;
- 4 «Р» (продукт, место, цена, продвижение) (product, place, price and promotion), взаимовлияние элементов 4 «Р»;
- Важную роль рекламы, разнообразие рекламных стратегий;
- Необходимость кратко-, средне- и долгосрочных целей для устойчивого развития бизнеса

### **уметь:**

- Выполнять профессиональные задания и решать практические задачи профессиональной деятельности в соответствии со спецификацией стандартов Ворлдскиллс по компетенции;
- Формировать культуру безопасного труда у обучающихся в соответствии со спецификацией стандартов Ворлдскиллс по компетенции;
- Развивать идеи до бизнес-предложений;
- Оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке;

- Оценивать риски, связанные с бизнесом;
- Формировать и анализировать (сравнивать, соотносить) бизнес-концепции;
- Анализировать целевые аудитории;
- Принимать в расчет ценности, присущие разным целевым аудиториям;
- Предлагать идеи для дальнейшего развития бизнеса (в т.ч. в порядке диверсификации);
- Применять методы принятия оптимальных решений;
- Принимать в расчет экологический и социальный аспекты во время Планирования и внедрения бизнес-модели;
- Принимать необходимые решения для реализации маркетинговых мероприятий;
- Разрабатывать маркетинговый план для компании;
- Принимать в расчет формулу 4 «Р» для маркетинговых мероприятий;
- Оценивать разные средства рекламы, разные рекламные стратегии;
- Оценивать эффективность устойчивого развития;
- Предлагать реализацию стратегий с разумным подходом к экологическим, социальным и экономическим факторам;
- Обосновывать причины выбора конкретных организационных структур.

### 3. Содержание программы

Категория слушателей: лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Трудоемкость обучения: 144 академических часа.

Форма обучения: очная или очная с применением дистанционных образовательных технологий.

#### 3.1. Учебный план

| №        | Наименование модулей   | Всего, ак. час | В том числе |                |                          | Форма контроля |
|----------|--|----------------|-------------|----------------|--------------------------|----------------|
|          |  |                | лекции      | практ. занятия | промеж. и итог. контроль |                |
| <i>1</i> | <i>2</i>   | <i>3</i>       | <i>4</i>    | <i>5</i>       | <i>6</i>                 | <i>7</i>       |
| 1.       | Модуль 1. Стандарты Ворлдскиллс и спецификация стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Предпринимательство». Разделы спецификации стандартов. | 2              | 2           | -              | -                        | -              |
| 2.       | Модуль 2. Актуальные требования рынка труда, современные технологии в профессиональной сфере   | 6              | 6           | -              | -                        | -              |
| 3.       | Модуль 3. Общие вопросы по работе в статусе самозанятого   | 3              | 3           | -              | -                        | -              |
| 4.       | Модуль 4. Требования охраны труда и техники  | 1              | 1           | -              | -                        | -              |

|     |   |            |           |           |           |       |
|-----|---|------------|-----------|-----------|-----------|-------|
|     | безопасности. Требования эффективной организации рабочего места                       |            |           |           |           |       |
| 5.  | Модуль 5. Практическое занятие на определение стартового уровня владения компетенцией | 2          | -         | 2         | -         | -     |
| 6.  | Модуль 6. Бизнес-идея и бизнес-план   | 10         | 2         | 7         | 1         | Зачет |
| 7.  | Модуль 7. Формирование навыков коллективной работы и управление                       | 7          | 2         | 4         | 1         | Зачет |
| 8.  | Модуль 8. Целевая аудитория   | 20         | 4         | 15        | 1         | Зачет |
| 9.  | Модуль 9. Бизнес-процесс / Организационная структура                                  | 8          | 2         | 5         | 1         | Зачет |
| 10. | Модуль 10. Маркетинговое планирование/Формула маркетинга                              | 20         | 4         | 15        | 1         | Зачет |
| 11. | Модуль 11. Устойчивое развитие  | 6          | 2         | 3         | 1         | Зачет |
| 12. | Модуль 12. Финансовые инструменты   | 20         | 8         | 11        | 1         | Зачет |
| 13. | Модуль 13. Продвижение фирмы/проекта  | 14         | 4         | 9         | 1         | Зачет |
| 14. | Модуль 14. Презентация компании   | 14         | 4         | 9         | 1         | Зачет |
| 15. | Итоговая аттестация <sup>1</sup>  | 11         | -         | -         | 11        | Зачет |
|     | <b>ИТОГО:</b>   | <b>144</b> | <b>44</b> | <b>80</b> | <b>20</b> |       |

### 3.2. Учебно-тематический план

| № | Наименование модулей   | Всего, ак. час. | В том числе |                |                          | Форма контроля |
|---|--|-----------------|-------------|----------------|--------------------------|----------------|
|   |  |                 | лекции      | практ. занятия | промеж. и итог. контроль |                |
| 1 | 2  | 3               | 4           | 5              | 6                        | 7              |
| 1 | <b>Модуль 1. Стандарты Ворлдскиллс и спецификация стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Предпринимательство».</b> | <b>2</b>        | <b>2</b>    | -              | -                        | -              |

<sup>1</sup> Указана рекомендованная продолжительность итоговой аттестации. Академические часы, отведенные на итоговую аттестацию, могут быть частично перераспределены на практические занятия в рамках модулей образовательной программы.

|                       | <b>Разделы спецификации.</b>  |          |          |   |   |   |
|-----------------------|---|----------|----------|---|---|---|
| 1.1                   | Актуальное техническое описание по компетенции. Спецификация стандарта Ворлдскиллс по компетенции   | 2        | 2        | - | - | - |
| <b>2.<sup>2</sup></b> | <b>Модуль 2. Актуальные требования рынка труда, современные технологии в профессиональной сфере</b>   | <b>6</b> | <b>6</b> | - | - | - |
| 2.1                   | Региональные меры содействия занятости в том числе поиска работы, осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности, работы в качестве самозанятого | 3        | 3        | - | - | - |
| 2.2                   | Актуальная ситуация на региональном рынке труда   | 3        | 3        | - | - | - |
| <b>3.</b>             | <b>Модуль 3. Общие вопросы по работе в статусе самозанятого</b>   | <b>3</b> | <b>3</b> | - | - | - |
| 3.1                   | Регистрация в качестве самозанятого   | 1        | 1        | - | - | - |
| 3.2                   | Налог на профессиональный доход – особый режим налогообложения для самозанятых граждан  | 1        | 1        | - | - | - |
| 3.3                   | Работа в качестве самозанятого  | 1        | 1        | - | - | - |
| <b>4</b>              | <b>Модуль 4. Требования охраны труда и техники безопасности. Требования эффективной организации рабочего места</b>  | <b>1</b> | <b>1</b> | - | - | - |
| 4.1                   | Требования охраны труда и техники безопасности  | 0,5      | 0,5      | - | - | - |
| 4.2                   | Специфичные требования охраны труда, техники безопасности и окружающей среды по компетенции   | 0,5      | 0,5      | - | - | - |

<sup>2</sup> Занятия по модулям 2 и 3 проводятся с привлечением представителей центров «Мой бизнес», действующих в соответствии с требованиями к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденных Министерством экономического развития Российской Федерации.

|                      |  |           |          |           |          |                          |
|----------------------|--|-----------|----------|-----------|----------|--------------------------|
| <b>5.</b>            | <b>Модуль 5. Практическое занятие на определение стартового уровня владения компетенцией</b> | <b>2</b>  | <b>-</b> | <b>2</b>  | <b>-</b> | <b>-</b>                 |
| 5.1                  | Практическое занятие на определение стартового уровня владения компетенцией                  | 2         | -        | 2         | -        | -                        |
| <b>6<sup>3</sup></b> | <b>Модуль 6. Бизнес-идея и бизнес-план</b>   | <b>10</b> | <b>2</b> | <b>7</b>  | <b>1</b> | <b>Зачет<sup>4</sup></b> |
| 6.1                  | Поиск и оценка бизнес-идеи.  | 1         | 1        | -         | -        | -                        |
| 6.2                  | Практическое занятие по поиску, формулированию и тестированию бизнес-идеи.                   | 3         | -        | 3         | -        | -                        |
| 6.3                  | Бизнес-план и его структура  | 1         | 1        | -         | -        | -                        |
| 6.4                  | Работа с бизнес-планом<br>Бизнес-план и его структура  | 4         | -        | 4         | -        | -                        |
| 6.5                  | Промежуточная аттестация   | 1         |          |           | 1        | Зачет                    |
| <b>7</b>             | <b>Модуль 7. Формирование навыков коллективной работы и управление</b>                       | <b>7</b>  | <b>2</b> | <b>4</b>  | <b>1</b> | <b>Зачет</b>             |
| 7.1                  | Работа с сильными и слабыми сторонами участников проекта                                     | 1         | 1        | -         | -        | -                        |
| 7.2                  | Проявление сильных и слабых сторон участников проекта  | 2         | -        | 2         | -        | -                        |
| 7.3                  | Формирование навыков командной работы  | 1         | 1        | -         | -        | -                        |
| 7.4                  | Распределение ролей в команде для оптимального достижения результатов                        | 2         | -        | 2         | -        | -                        |
| 7.5                  | Промежуточная аттестация   | 1         | -        | -         | 1        | Зачет                    |
| <b>8</b>             | <b>Модуль 8. Целевая аудитория</b>   | <b>20</b> | <b>4</b> | <b>15</b> | <b>1</b> | <b>Зачет</b>             |
| 8.1                  | Определение ЦА проекта и тестирование  | 4         | 4        | -         | -        | -                        |

<sup>3</sup> При освоении модулей компетенции должны быть предусмотрены занятия, проводимые с участием работодателей: мастер-классы, экскурсии на предприятия и иные формы.

<sup>4</sup> В рамках промежуточного контроля по модулям компетенции должно быть предусмотрено время и возможность для формирования слушателями личного портфолио: результатов своих работ, которые они впоследствии смогут представить работодателю или клиенту.

|           |  |           |          |           |          |              |
|-----------|--|-----------|----------|-----------|----------|--------------|
| 8.2       | Сегментирование рынка потенциальных клиентов с отработкой на практике распространенных методов определения ЦА  | 15        | -        | 15        | -        | -            |
| 8.3       | Промежуточная аттестация   | 1         | -        | -         | 1        | Зачет        |
| <b>9</b>  | <b>Модуль 9. Бизнес-процесс / Организационная структура</b>  | <b>8</b>  | <b>2</b> | <b>5</b>  | <b>1</b> | <b>Зачет</b> |
| 9.1       | Описание бизнес – процессов  | 1         | 1        | -         | -        | -            |
| 9.2       | Знакомство с системой ELMA   | 2         | -        | 2         | -        | -            |
| 9.3       | Описание организационной структуры   | 1         | 1        | -         | -        | -            |
| 9.4       | Разработка перечня продуктов и услуг, предоставляемых компанией и др.  | 3         | -        | 3         | -        | -            |
| 9.5       | Промежуточная аттестация   | 1         | -        | -         | 1        | Зачет        |
| <b>10</b> | <b>Модуль 10. Маркетинговое планирование/Формула маркетинга</b>  | <b>20</b> | <b>4</b> | <b>15</b> | <b>1</b> | <b>Зачет</b> |
| 10.1      | Анализ внешнего окружения (PEST, 5 сил Портера, SWOT)  | 2         | 2        | -         | -        | -            |
| 10.2      | Составление аналитических таблиц и проведение анализа по PEST, 5 сил Портера, SWOT   | 2         | -        | 2         | -        | -            |
| 10.3      | Формулирование маркетинговой стратегии и маркетингового плана  | 2         | 2        | -         | -        | -            |
| 10.4      | Оценка маркетинговых возможностей и ресурсов, определение целей в области маркетинга, а также разработка плана маркетинга с его последующим внедрением и контролем | 2         | -        | 2         | -        | -            |
| 10.5      | Тестирование маркетинговых мероприятий (проведение презентаций, выставок, распродаж, акций и др.)  | 11        | -        | 11        | -        | -            |
| 10.6      | Промежуточная аттестация   | 1         | -        | -         | 1        | Зачет        |
| <b>11</b> | <b>Модуль 11. Устойчивое развитие</b>  | <b>6</b>  | <b>2</b> | <b>3</b>  | <b>1</b> | <b>Зачет</b> |



|           |   |           |          |           |          |              |
|-----------|---|-----------|----------|-----------|----------|--------------|
| 11.1      | Понятие устойчивого развития  | 2         | 2        | -         |          |              |
| 11.2.     | Главные компоненты устойчивого развития (Актуальность планов по устойчивому развитию бизнеса в контексте экологических, экономических и социальных компонент). Разработка всеобъемлющего плана по устойчивому развитию бизнеса) | 3         | -        | 3         | -        | -            |
| 11.3      | Промежуточная аттестация  | 1         |          |           | 1        | Зачет        |
| <b>12</b> | <b>Модуль 12. Финансовые инструменты</b>  | <b>20</b> | <b>8</b> | <b>11</b> | <b>1</b> | <b>Зачет</b> |
| 12.1      | Основные финансовые отчеты организации  | 4         | 4        | -         | -        | -            |
| 12.2      | Практическая работа с финансовыми отчетами. Отработка методов и временных рамок финансового планирования. Проработка периодов отчетности.   | 3         | -        | 3         | -        | -            |
| 12.3      | Основные финансовые показатели эффективности проекта  | 4         | 4        | -         | -        | -            |
| 12.4      | Разработка и обоснование финансового плана с учетом критериев, предъявляемых к бизнесу/проекту различными контрагентами   | 5         | -        | 5         | -        | -            |
| 12.5      | Практические расчёты прибыли и убытков, зарплат, постоянных и переменных издержек, объема продаж в соответствии с целевыми рынками с использованием аппаратных средств  | 3         | -        | 3         | -        | -            |
| 12.6      | Промежуточная аттестация  | 1         | -        | -         | 1        | Зачет        |
| <b>13</b> | <b>Модуль 13. Продвижение фирмы/проекта</b>   | <b>14</b> | <b>4</b> | <b>9</b>  | <b>1</b> | <b>Зачет</b> |
| 13.1      | Организационно правовые формы   | 2         | 2        | -         | -        | -            |

|           |   |            |           |           |           |              |
|-----------|---|------------|-----------|-----------|-----------|--------------|
| 13.2      | Практический выбор организационно-правовой формы из ИП, ООО, НП, крестьянско-фермерского хозяйства, самозанятости | 2          | -         | 2         |           |              |
| 13.3      | Бухгалтерский учет  | 2          | 2         | -         | -         | -            |
| 13.4      | Выбор варианта организации и ведения бухгалтерского учета   | 3          | -         | 3         | -         | -            |
| 13.5      | Практическое оформление от 2 вариантов коммерческого предложения на основе содержания собственного проекта        | 4          | -         | 4         | -         | -            |
| 13.6      | Промежуточная аттестация  | 1          | -         | -         | 1         | Зачет        |
| <b>14</b> | <b>Модуль 14. Презентация компании</b>  | <b>14</b>  | <b>4</b>  | <b>9</b>  | <b>1</b>  | <b>Зачет</b> |
| 14.1      | Презентации для различных заинтересованных сторон   | 4          | 4         | -         | -         | -            |
| 14.2      | Отработка ключевых частей презентации исходя из предполагаемой аудитории: инвесторы; партнеры; сотрудники и пр.   | 4          | -         | 4         | -         | -            |
| 14.3      | Проведение презентаций (практическая отработка навыков публичной презентации модулей проекта с обсуждением)       | 5          | -         | 5         | -         | -            |
| 14.4      | Промежуточная аттестация  | 1          | -         | -         | 1         | Зачет        |
| <b>15</b> | <b>Итоговая аттестация</b>  | <b>11</b>  | <b>-</b>  | <b>-</b>  | <b>11</b> | <b>Зачет</b> |
|           | <b>ИТОГО:</b>   | <b>144</b> | <b>44</b> | <b>80</b> | <b>20</b> |              |

### 3.3. Учебная программа

**Модуль 1. Стандарты Ворлдскиллс и спецификация стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Предпринимательство». Разделы спецификации стандартов.**

**Тема 1.1 «Актуальное техническое описание по компетенции. Спецификация стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Предпринимательство»**

Современные технологии в профессиональной сфере, в том числе цифровые. Стандарты Ворлдскиллс и спецификация стандартов Ворлдскиллс по компетенции. Разделы спецификации. Спецификация стандарта компетенции «Предпринимательство» (WorldSkills Standards Specifications).

**Модуль 2. Актуальные требования рынка труда, современные технологии в профессиональной сфере**

Тема 2.1 Региональные меры содействия занятости в том числе поиска работы, осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности, работы в качестве самозанятого

Тема 2.2 Актуальная ситуация на региональном рынке труда

### **Модуль 3. Общие вопросы по работе в статусе самозанятого**

Тема 3.1 Регистрация в качестве самозанятого

Тема 3.2 Налог на профессиональный доход – особый режим налогообложения для самозанятых граждан

Тема 3.3 Работа в качестве самозанятого

### **Модуль 4. Требования охраны труда и техники безопасности. Требования эффективной организации рабочего места**

Тема 4.1 Требования охраны труда и техники безопасности

Культура безопасного труда.

### **Тема 4.2 Специфичные требования охраны труда, техники безопасности и окружающей среды по компетенции**

Основы безопасного труда и эффективная организация рабочего места в соответствии со стандартами Ворлдскиллс и спецификацией стандартов Ворлдскиллс по компетенции. Инструкция по технике безопасности компетенции «Предпринимательство».

### **Модуль 5. Практическое занятие на определение стартового уровня владения компетенцией**

Тема 5.1. Практическое занятие на определение стартового уровня владения компетенцией

### **Модуль 6. Бизнес-идея и бизнес-план**

Тема 6.1 Поиск и оценка бизнес-идеи.

Анализ реализуемости бизнес идеи и ее дальнейшее развитие

### **Тема 6.2 Практическое занятие по поиску, формулированию и тестированию бизнес-идеи.**

Методы поиска и генерации бизнес-идей. Оценка реализуемости бизнес-идей.

### **Тема 6.3 Бизнес-план и его структура**

Сущность и назначение бизнес-плана. Требования, предъявляемые к структуре и содержанию бизнес-плана. Методика составления бизнес-плана. Особенности составления отдельных частей бизнес-плана: анализ рынка, финансово-экономический раздел, анализ рисков. Этапы разработки бизнес-плана и его структура. Содержание основных разделов бизнес-плана и рекомендации по их составлению. Анализ рисков проекта. Антикризисный план. Основы финансового планирования и составления баланса доходно-расходной части.

### **Тема 6.4 Работа с бизнес-планом**

Формирование миссий, задач и целей бизнес планирования. Формирование и анализ составляющих компонентов. Оформление бизнес-плана. Подготовка расчетов и таблиц в XL. Подготовка диаграмм. Оформление бизнес-плана в электронном и печатном виде

### **Модуль 7. Формирование навыков коллективной работы и управление**

Тема 7.1 Работа с сильными и слабыми сторонами участников проекта

Поиск и формулирование сильных сторон участников. Обоснование сильных сторон. Работа над минимизацией влияния слабых сторон участников на проект.

Тема 7.2 Проявление сильных и слабых сторонами участников проекта

Проведение опросов, интервью, собеседований и др. Поиск и формулирование сильных сторон участников. Обоснование сильных сторон. Работа над минимизацией влияния слабых сторон участников на проект.

Тема 7.3 Формирование навыков командной работы

Тестирование участников по методу Ицхака Адизеса. Формирование команд участников на основе результатов теста. Командная работа над проектами участников

#### **Тема 7.4 Распределение ролей в команде для оптимального достижения результатов**

Эффективное использование сильных сторон состава команды; создание рабочей обстановки при формировании проектных команд и др.

#### **Модуль 8. Целевая аудитория**

##### **Тема 8.1 Определение ЦА проекта и тестирование**

Основные направления сегментирования целевой аудитории. Методики и инструменты определения потенциальной целевой аудитории. Конкурентное окружение проекта. Целевая аудитория. Изучение методов анализа сегментирования целевой группы по основным социально-экономическим показателям. Текущая ситуация на рынке. Анализ рыночных тенденций и положения дел в отрасли.

##### **Тема 8.2 Сегментирование рынка потенциальных клиентов с отработкой на практике распространенных методов определения ЦА**

Опросы; анкетирование; статистика; интервью и др. Определение портрета клиента, формулирование проблемной ситуации клиента, базовый профиль потенциального клиента. Верификация профиля целевой аудитории и проблемной ситуации, способы решения проблемы с помощью предлагаемой услуги/ продукта. Детальный разбор модели сегментирования Шеррингтона 5W; практическая выработка Goodwill компании.

#### **Модуль 9. Бизнес-процесс / Организационная структура**

##### **Тема 9.1 Описание бизнес - процессов**

Методы структурирования бизнес-процессов. Работа над бизнес-процессами проекта

##### **Тема 9.2 Знакомство с системой ELMA**

Построение наглядных схем работы с помощью условных обозначений нотации BPMN 2.0.

##### **Тема 9.3 Описание организационной структуры**

Виды организационных структур и выбор оптимальной для собственного проекта.

##### **Тема 9.4 Разработка перечня продуктов и услуг, предоставляемых компанией**

Разработка перечня продуктов и услуг, предоставляемых компанией; иерархического перечня функций, поддерживающих производство и предоставление продуктов и услуг; иерархического перечня исполнительных звеньев, обеспечивающих реализацию функций и матрицы проекций, описывающей закрепление функций за исполнительными звеньями.

#### **Модуль 10. Маркетинговое планирование/Формула маркетинга**

##### **Тема 10.1 Анализ внешнего окружения (PEST, 5 сил Портера, SWOT)**

Инструменты анализа внешнего окружения. Этапы стратегического анализа. SWOT анализ как основа для выбора маркетинговой стратегии.

##### **Тема 10.2 Составление таблиц и проведение анализа**

Составление аналитических таблиц и проведение анализа по PEST, 5 сил Портера, SWOT

##### **Тема 10.3 Формулирование маркетинговой стратегии и маркетингового плана**

Маркетинговая стратегия. Уникальное торговое предложение Основные направления маркетинга и маркетинговые подходы для формирования имиджа и фирменного стиля компании. Методы стратегического планирования и проработка ценообразования, спроса и предложения.

##### **Тема 10.4 Оценка маркетинговых возможностей и ресурсов**

Определение целей в области маркетинга, а также разработка плана маркетинга с его последующим внедрением и контролем

##### **Тема 10.5 Тестирование маркетинговых мероприятий**

Тестирование маркетинговых мероприятий (проведение презентаций, выставок, распродаж, акций и др.). Практическое применение рекламных стратегий к выбранной

бизнес-идеи. Расчёт стоимости рекламной компании, обосновании рекламных и маркетинговых подходов. Практическое применение модели 4 «Р». Маркетинговое бюджетирование. Бизнес-моделирование: квизы по маркетингу. Анализ и применение на практике рекламных моделей AIDA, DIBABA, DAGMAR и др. Разработка и применение ценностного предложения формируемой компании. Применение инструментария Customer development: Value proposition canvas.

### **Модуль 11. Устойчивое развитие**

#### **Тема 11.1 Понятие устойчивого развития**

Актуальность планов по устойчивому развитию бизнеса. Важность всеобъемлющего плана по устойчивому развитию бизнеса

#### **Тема 11.2 Главные компоненты устойчивого развития**

Актуальность планов по устойчивому развитию бизнеса в контексте экологических, экономических и социальных компонент. Разработка всеобъемлющего плана по устойчивому развитию бизнеса.

### **Модуль 12. Финансовые инструменты**

#### **Тема 12.1 Основные финансовые расчеты**

Методы и временные рамки финансового планирования. Основные финансовые отчеты организации. современные банковские технологии для бизнеса; периоды отчетности. Расчет прибыли и убытков, расчет зарплат, расчет постоянных и переменных издержек, расчет объема продаж в соответствии с целевыми рынками.

#### **Тема 12.2 Практическая работа с финансовыми отчетами.**

Отработка методов и временных рамок финансового планирования. Проработка периодов отчетности.

#### **Тема 12.3 Основные финансовые показатели эффективности проекта**

Оценка финансового плана, обоснование определенных финансовых планов, критерии, предъявляемые к бизнесу/проекту различными контрагентами

#### **Тема 12.4 Разработка финансового плана**

Разработка и обоснование финансового плана с учетом критериев, предъявляемых к бизнесу/проекту различными контрагентами

**Тема 12.5 Практические расчеты** прибыли и убытков, зарплат, постоянных и переменных издержек, объема продаж в соответствии с целевыми рынками с использованием аппаратных средств

### **Модуль 13. Продвижение фирмы/проекта**

#### **Тема 13.1 Организационно правовые формы**

Значимость официальной (законной) регистрации фирмы/компании. Сущность основных организационно-правовых форм (ИП, ООО, НП, крестьянско-фермерское хозяйство) и их определяющие различия. Процедуры регистрации фирмы. Процедуры открытия расчетного счета в банке

#### **Тема 13.2 Практический выбор организационно-правовой формы**

Практический выбор организационно-правовой формы для своего проекта из ИП, ООО, НП, крестьянско-фермерского хозяйства, самозанятости

#### **Тема 13.3 Бухгалтерский учет**

Варианты организации и ведения бухгалтерского учета (включая передачу данной задачи на аутсорсинг)

#### **Тема 13.4 Выбор варианта организации и ведения бухгалтерского учета**

Рассмотрение вариантов организации и ведения бухгалтерского учета для своего проекта/бизнеса, включая передачу данной задачи на аутсорсинг

#### **Тема 13.5 Оформление коммерческих предложений**

Оформление от 2 вариантов коммерческого предложения на основе содержания собственного проекта.

## **Модуль 14. Презентация компании**

### **Тема 14.1 Презентации для различных заинтересованных сторон**

Важность хорошей презентации для бизнеса. Влияние презентации на аудиторию. Методы презентации, использование различных средств презентации. Структура презентаций, важность правильного подхода к подготовке презентации с тщательностью и вниманием, цель презентации, регламентирование презентации по времени.

### **Тема 14.2. Практическое занятие по отработке ключевых частей презентации.**

Уточнение предполагаемой аудитории: инвесторы; партнеры; сотрудники и пр. Подготовка презентации с учетом специфики выбранной аудитории.

### **Тема 14.3. Проведение презентаций**

Практическая отработка навыков публичной презентации модулей проекта с обсуждением с участием слушателей программы, в т. ч. потенциальных/реальных инвесторов, партнеров, сотрудников и др.

## **3.4. Календарный учебный график (порядок освоения модулей)**

| Период обучения (недели)* | Наименование модуля   |
|---------------------------|---|
| 1 неделя                  | <p>1 Модуль 1. Стандарты Ворлдскиллс и спецификация стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Предпринимательство». Разделы спецификации.</p> <p>1.1 Актуальное техническое описание по компетенции. Спецификация стандарта Ворлдскиллс по компетенции</p> <p>2. Модуль 2. Актуальные требования рынка труда, современные технологии в профессиональной сфере</p> <p>2.1 Региональные меры содействия занятости в том числе поиска работы, осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности, работы в качестве самозанятого</p> <p>2.2 Актуальная ситуация на региональном рынке труда</p> <p>3. Модуль 3. Общие вопросы по работе в статусе самозанятого</p> <p>3.1 Регистрация в качестве самозанятого</p> <p>3.2 Налог на профессиональный доход – особый режим налогообложения для самозанятых граждан</p> <p>3.3 Работа в качестве самозанятого</p> <p>4 Модуль 4. Требования охраны труда и техники безопасности. Требования эффективной организации рабочего места</p> <p>4.1 Требования охраны труда и техники безопасности</p> <p>4.2 Специфичные требования охраны труда, техники безопасности и окружающей среды по компетенции</p> <p>5. Модуль 5. Практическое занятие на определение стартового уровня владения компетенцией</p> <p>5.1 Практическое занятие на определение стартового уровня владения компетенцией</p> <p>6 Модуль 6. Бизнес-идея и бизнес-план</p> <p>6.1 Поиск и оценка бизнес-идеи.</p> <p>6.2 Практическое занятие по поиску, формулированию и тестированию бизнес-идеи.</p> <p>6.3 Бизнес-план и его структура</p> <p>6.4 Работа с бизнес-планом Бизнес-план и его структура</p> <p>6.5 Промежуточная аттестация</p> <p>7 Модуль 7. Формирование навыков коллективной работы и управление</p> <p>7.1 Работа с сильными и слабыми сторонами участников проекта</p> <p>7.2 Проявление сильных и слабых сторон участников проекта</p> <p>7.3 Формирование навыков командной работы</p> <p>7.4 Распределение ролей в команде для оптимального достижения результатов</p> <p>7.5 Промежуточная аттестация</p> <p>8 Модуль 8. Целевая аудитория</p> |

|          |  |
|----------|--|
|          | <p>8.1 Определение ЦА проекта и тестирование</p> <p>8.2 Сегментирование рынка потенциальных клиентов с отработкой на практике распространенных методов определения ЦА</p>  |
| 2 неделя | <p>8 Модуль 8. Целевая аудитория</p> <p>8.2 Сегментирование рынка потенциальных клиентов с отработкой на практике распространенных методов определения ЦА</p> <p>8.3 Промежуточная аттестация</p> <p>9 Модуль 9. Бизнес-процесс / Организационная структура</p> <p>9.1 Описание бизнес – процессов</p> <p>9.2 Знакомство с системой ELMA</p> <p>9.3 Описание организационной структуры</p> <p>9.4 Разработка перечня продуктов и услуг, предоставляемых компанией и др.</p> <p>9.5 Промежуточная аттестация</p> <p>10 Модуль 10. Маркетинговое планирование/Формула маркетинга</p> <p>10.1 Анализ внешнего окружения (PEST, 5 сил Портера, SWOT)</p> <p>10.2 Составление аналитических таблиц и проведение анализа по PEST, 5 сил Портера, SWOT</p> <p>10.3 Формулирование маркетинговой стратегии и маркетингового плана</p> <p>10.4 Оценка маркетинговых возможностей и ресурсов, определение целей в области маркетинга, а также разработка плана маркетинга с его последующим внедрением и контролем</p> <p>10.5 Тестирование маркетинговых мероприятий (проведение презентаций, выставок, распродаж, акций и др.)</p>   |
| 3 неделя | <p>10 Модуль 10. Маркетинговое планирование/Формула маркетинга</p> <p>10.5 Тестирование маркетинговых мероприятий (проведение презентаций, выставок, распродаж, акций и др.)</p> <p>10.6 Промежуточная аттестация</p> <p>11 Модуль 11. Устойчивое развитие</p> <p>11.1 Понятие устойчивого развития</p> <p>11.2. Главные компоненты устойчивого развития (Актуальность планов по устойчивому развитию бизнеса в контексте экологических, экономических и социальных компонент). Разработка всеобъемлющего плана по устойчивому развитию бизнеса)</p> <p>11.3 Промежуточная аттестация</p> <p>12 Модуль 12. Финансовые инструменты</p> <p>12.1 Основные финансовые отчеты организации</p> <p>12.2 Практическая работа с финансовыми отчетами. Отработка методов и временных рамок финансового планирования. Проработка периодов отчетности.</p> <p>12.3 Основные финансовые показатели эффективности проекта</p> <p>12.4 Разработка и обоснование финансового плана с учетом критериев, предъявляемых к бизнесу/проекту различными контрагентами</p> <p>12.5 Практические расчёты прибыли и убытков, зарплат, постоянных и переменных издержек, объема продаж в соответствии с целевыми рынками с использованием аппаратных средств</p> <p>12.6 Промежуточная аттестация</p> <p>13 Модуль 13. Продвижение фирмы/проекта</p> <p>13.1 Организационно правовые формы</p> <p>13.2 Практический выбор организационно-правовой формы из ИП, ООО, НП, крестьянско-фермерского хозяйства, самозанятости</p> |
| 4 неделя | <p>13 Модуль 13. Продвижение фирмы/проекта</p> <p>13.2 Практический выбор организационно-правовой формы из ИП, ООО, НП, крестьянско-фермерского хозяйства, самозанятости</p> <p>13.3 Бухгалтерский учет</p> <p>13.4 Выбор варианта организации и ведения бухгалтерского учета</p> <p>13.5 Практическое оформление от 2 вариантов коммерческого предложения на основе содержания собственного проекта</p> <p>13.6 Промежуточная аттестация</p> <p>14 Модуль 14. Презентация компании</p> <p>14.1 Презентации для различных заинтересованных сторон</p>  |

|   |   |
|---|---|
|   | 14.2 Отработка ключевых частей презентации исходя из предполагаемой аудитории: инвесторы; партнеры; сотрудники и пр.<br>14.3 Проведение презентаций (практическая отработка навыков публичной презентации модулей проекта с обсуждением)<br>14.4 Промежуточная аттестация<br>15 Итоговая аттестация |
| * Точный порядок реализации модулей (дисциплин) обучения определяется в расписании занятий. |   |

#### **4. Организационно-педагогические условия реализации программы**

##### **4.1. Материально-технические условия реализации программы**

Материально-техническое оснащение рабочих мест преподавателя программы и слушателя программы отражено в приложении к программе.

##### **4.2. Учебно-методическое обеспечение программы**

- техническое описание компетенции;
- печатные раздаточные материалы для слушателей;
- учебные пособия, изданных по отдельным разделам программы;
- профильная литература;
- отраслевые и другие нормативные документы;
- электронные ресурсы и т.д.
- официальный сайт оператора международного некоммерческого движения

WorldSkills International – Агентство развития профессионального мастерства – (Электронный ресурс). Режим доступа: <https://worldskills.ru>;

##### **4.3. Кадровые условия реализации программы**

Количество педагогических работников (физических лиц), привлеченных для реализации программы \_\_\_ чел. Из них:

- сертифицированных экспертов Ворлдскиллс по соответствующей компетенции \_\_\_ чел.;
- сертифицированных экспертов-мастеров Ворлдскиллс по соответствующей компетенции \_\_\_ чел.;
- экспертов с правом проведения чемпионата по стандартам Ворлдскиллс по соответствующей компетенции \_\_\_ чел.

Ведущий преподаватель программы – эксперт Ворлдскиллс со статусом сертифицированного эксперта Ворлдскиллс, или сертифицированного эксперта-мастера Ворлдскиллс, или эксперта чемпионата по стандартам Ворлдскиллс, имеющего опыт проведения или оценки чемпионата, или демонстрационного экзамена, или эксперта чемпионата по стандартам Ворлдскиллс, который прошел программу повышения квалификации «Ворлдскиллс-мастер» по соответствующей компетенции. Ведущий преподаватель программы принимает участие в реализации всех модулей и занятий программы.

К отдельным темам и занятиям по программе могут быть привлечены дополнительные преподаватели.

Данные педагогических работников, привлеченных для реализации программы

| № п/п                                  | ФИО | Статус в экспертном сообществе Ворлдскиллс с указанием компетенции | Должность, наименование организации |
|--|-----|--|-------------------------------------|
| <i>Ведущий преподаватель программы</i> |     |  |                                     |



|  |                            |   |  |
|--|----------------------------|---|--|
| 1.   | Макарова Елена Анатольевна | Эксперт с правом проведения чемпионатов по стандартам Ворлдскиллс | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский экономико-технический колледж», преподаватель |
| <i>Преподаватели, участвующие в реализации программы</i> |                            |   |  |
| 2.   |                            |   |  |

### 5. Оценка качества освоения программы

Промежуточная аттестация по программе предназначена для оценки освоения слушателем модулей (разделов, дисциплин) программы и проводится в виде зачетов и (или) экзаменов. По результатам любого из видов промежуточных испытаний, выставляются отметки по двухбалльной («удовлетворительно» («зачтено»), «неудовлетворительно» («не зачтено»)) или четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Итоговая аттестация проводится в форме решения кейс-ситуации и защиты варианта решения.

### 6. Составители программы

Разработано Академией Ворлдскиллс Россия совместно с сертифицированными (корневыми) экспертами Ворлдскиллс Россия и организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

Приложение к дополнительной профессиональной  
программе повышения квалификации  
«Бизнес-планирование (с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции  
«Предпринимательство»))»

### Материально-техническое оснащение рабочих мест преподавателя программы и слушателя программы

Материально-техническое оснащение рабочего места преподавателя программы:

| Вид занятий | Наименование помещения | Наименование оборудования                               | Количество | Технические характеристики, другие комментарии (при необходимости)                         |
|-------------|------------------------|---|------------|--|
| <i>1</i>    | <i>2</i>               | <i>3</i>  | <i>4</i>   | <i>5</i>   |
| Лекции      | Аудитория              | Компьютер или ноутбук с выходом в Internet и доступом к |            | Процессор: Celeron или аналог / Pentium или аналог/ Core i3 или аналог/ Core i5 или аналог |

|                      |                             |  |  |   |
|----------------------|-----------------------------|--|--|---|
|                      |                             | социальным сетям<br>Оптическая<br>проводная<br>минимум 2-х<br>кнопочная мышь.<br>МФУ |  | Частота процессора:<br>1600...2300 МГц<br>Объем оперативной<br>памяти: 2...8 ГБ<br>Объем жесткого диска:<br>128...1000 ГБ<br>Диагональ экрана: 15.6 "<br>Видеокарта: AMD Radeon<br>R5 M330 или аналог / Intel<br>GMA HD или аналог /<br>Intel HD Graphics 4400 или<br>аналог / Intel HD Graphics<br>520 или аналог / Intel HD<br>Graphics 5500 или аналог<br>Wi-Fi: есть<br>ОС MS-Windows или<br>аналог Windows 8.1 (или<br>более новая версия) или<br>аналог 64 bits с<br>последними<br>установленными<br>обновлениями. Microsoft<br>OFFICE 2013 и выше или<br>аналог, Adobe READER<br>или аналог. Архиватор.<br><br>МФУ лазерное для печати<br>до формата А4<br>включительно или<br>лазерный принтер,<br>скорость печати не менее<br>20 стр./мин. |
| Практические занятия | Компьютерный класс, полигон | Аналогично предыдущему   |  | Аналогично предыдущему  |
| Лабораторные работы  | Лаборатория                 | Аналогично предыдущему   |  | Аналогично предыдущему  |
| Тестирование         | Компьютерный класс          | Аналогично предыдущему   |  | Аналогично предыдущему  |
| ... и т.д.           | ... и т.д.                  |  |  |   |

Материально-техническое оснащение рабочего места слушателя программы:

| Вид занятий | Наименование помещения | Наименование оборудования                    | Количество | Технические характеристики, другие комментарии (при необходимости) |
|-------------|------------------------|--|------------|--|
| 1           | 2                      | 3  | 4          | 5  |
| Лекции      | Аудитория              | Компьютер или ноутбук с выходом в Internet и |            | Процессор: Celeron или аналог / Pentium или аналог/ Core i3 или    |

|                      |                             |   |  |  |
|----------------------|-----------------------------|---|--|--|
|                      |                             | <p>доступом к социальным сетям</p> <p>Оптическая проводная минимум 2-х</p> <p>кнопочная мышь.</p> |  | <p>аналог/ Core i5 или аналог</p> <p>Частота процессора: 1600...2300 МГц</p> <p>Объем оперативной памяти: 2...8 ГБ</p> <p>Объем жесткого диска: 128...1000 ГБ</p> <p>Диагональ экрана: 15.6 "</p> <p>Видеокарта: AMD Radeon R5 M330 или аналог / Intel GMA HD или аналог / Intel HD Graphics 4400 или аналог / Intel HD Graphics 520 или аналог / Intel HD Graphics 5500 или аналог</p> <p>Wi-Fi: есть</p> <p>ОС MS-Windows или аналог Windows 8.1 (или более новая версия) или аналог 64 bits с последними установленными обновлениями.</p> <p>Microsoft OFFICE 2013 и выше или аналог, Adobe READER или аналог. Архиватор.</p> |
| Практические занятия | Компьютерный класс, полигон | Аналогично предыдущему  |  | Аналогично предыдущему   |
| Лабораторные работы  | Лаборатория                 | Аналогично предыдущему  |  | Аналогично предыдущему   |
| Тестирование         | Компьютерный класс          | Аналогично предыдущему  |  | Аналогично предыдущему   |
| ... и т.д.           | ... и т.д.                  |   |  |  |